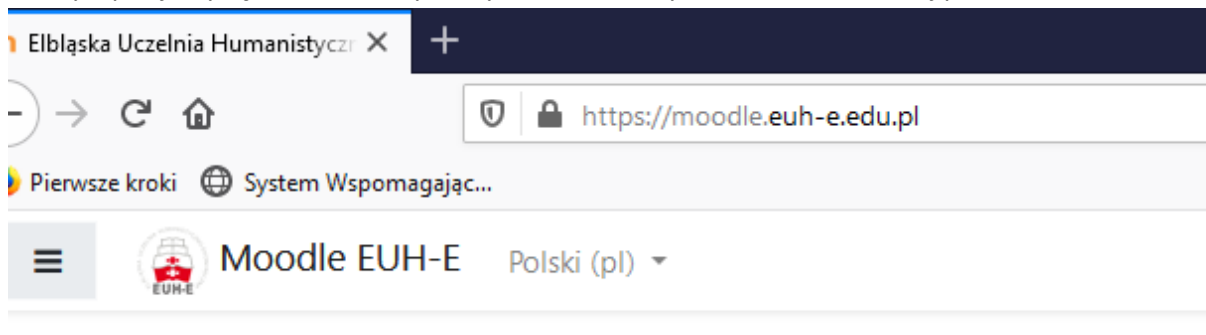
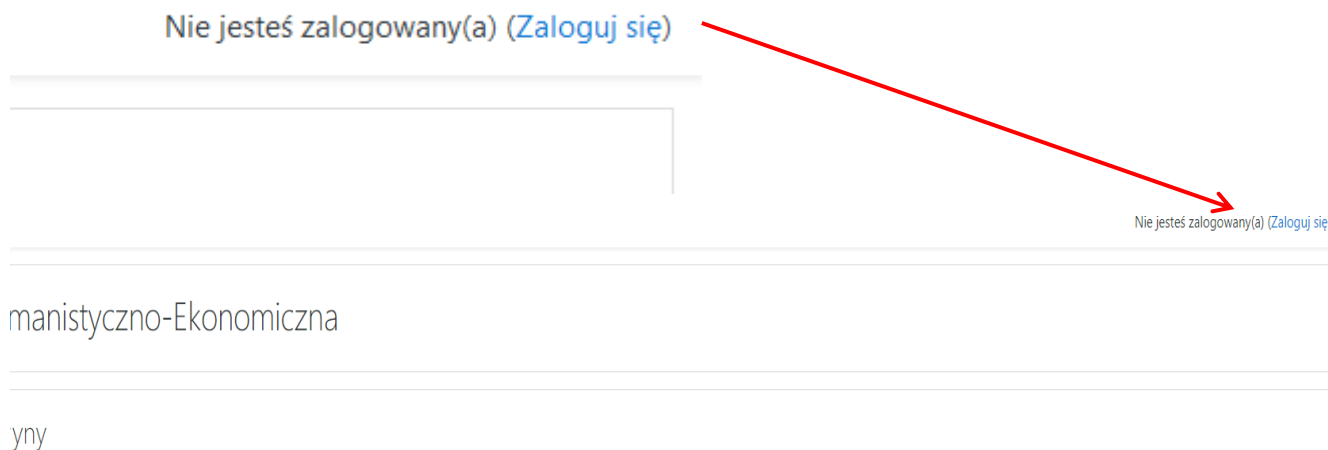


## Instrukcja Pierwszego logowania się do platformy Moodle Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej

- 1) Do zalogowania się na stronę moodle euh-e potrzeby jest identyfikator i hasło do konta platformy usosweb Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej dostępnej pod adresem usosweb.euh-e.edu.pl.
- 2) Przechodzimy na stronę moodle.euh-e.edu.pl korzystając z dowolnej przeglądarki internetowej. Adres strony wpisujemy ręcznie lub korzystamy z linku z strony uczelni umieszczonej pod adresem euh-e.edu.pl.



- 3) W prawym górnym rogu otwartej strony platformy moodle znajduje się napis- link „zaloguj się”,



klikamy na niego i zostajemy przekierowani na stronę logowania identyczne jak przy logowaniu się do platformy usosweb



- 4) Przy pierwszym logowaniu na platformę zostaje otworzona strona z naszym profilem i należy uzupełnić a uzupełnić, pola z czerwonym wykrzyknikiem są obowiązkowe.

|          |   |                      |
|----------|---|----------------------|
| Imię     | ! | <input type="text"/> |
| Nazwisko | ! | <input type="text"/> |
| E-mail   | ! | <input type="text"/> |

- Adres e-mail musi być taki sam jak w systemie IRK, USOS czy USOSWEB. W przypadku wykładowców jeżeli zajęcia są prowadzone na platformie ZOOM to powinien być na wszystkich tych platformach identyczny.
- 5) Po uzupełnieniu profilu przewijamy stronę na sam dół i zatwierdzić zmiany klikając na przycisk „zmień profil”

---

Zmień profil

Anuluj

- 6) Otrzymujemy komunikat o tym że na podany adres email został wysłany link aktywujący konto, po kliknięciu na link zostajemy ponownie przekierowani do strony z profilem i ponownie należy ją zatwierdzić klikając na znajdujący się na dole strony przycisk „zmień profil”.

Pierwsze logowanie, tworzeni i aktywacja konta zostało zakończone.